

**Uchwała nr 1/2009 Rady Programowej
Wyższej Szkoły Zarządzania i Bankowości w Poznaniu
z dnia 20 maja 2009 r.
dotycząca zasad rekrutacji w roku akademickim 2010/2011
(w semestrze zimowym i letnim)**

Dotyczy: propozycja planu rekrutacji na studia w semestrze zimowym, w roku akademickim 2010/2011

1. Rekrutacja na studia w WSZiB w Poznaniu oraz WSZiB w Poznaniu Filia we Wrocławiu, prowadzona będzie od 24 maja 2010 roku do 1 października 2010 roku z podziałem na następujące etapy:

Studia I stopnia:

I etap – od 24 maja 2010 r. do 2 lipca 2010 r.

II etap – od 3 lipca 2010 r. do 31 lipca 2010 r.

III etap – od 2 sierpnia 2010 r. do 3 września 2010 r.

Studia II stopnia

I etap – od 24 maja 2010 r. do 30 lipca 2010 r.

II etap – od 31 lipca 2010 r. do 10 września 2010 r.

III etap – od 11 września 2010 r. do 1 października 2010 roku

2. Rekrutacja będzie prowadzona na następujące kierunki, poziomy i tryby studiów (ilość miejsc)

WSZiB w Poznaniu

a) studia I stopnia

➤ Zarządzanie

- studia stacjonarne (200 miejsc), niestacjonarne (400 miejsc), niestacjonarne na odległość (200 miejsc),

➤ Administracja

- studia stacjonarne (200 miejsc), niestacjonarne (600 miejsc), niestacjonarne na odległość (200 miejsc),

➤ Politologia

- studia stacjonarne (200 miejsc), niestacjonarne (200 miejsc), niestacjonarne na odległość (120 miejsc),

➤ Bezpieczeństwo wewnętrzne

- studia stacjonarne (200 miejsc), niestacjonarne (400 miejsc), niestacjonarne na odległość (200 miejsc),

b) studia II stopnia

➤ Zarządzanie

- studia stacjonarne (200 miejsc), niestacjonarne (400 miejsc), niestacjonarne (zjazdowe) (200 miejsc), niestacjonarne na odległość (200 miejsc),

➤ Administracja

- studia stacjonarne (200 miejsc), niestacjonarne (600 miejsc), niestacjonarne (zjazdowe) (500 miejsc), niestacjonarne na odległość (200 miejsc),

WSZiB w Poznaniu Filia we Wrocławiu

a) studia I stopnia

- Zarządzanie
 - studia stacjonarne (180 miejsc), niestacjonarne (360 miejsc), niestacjonarne na odległość (200 miejsc),
- Administracja
 - studia stacjonarne (180 miejsc), niestacjonarne (540 miejsc), niestacjonarne na odległość (200 miejsc),
- Politologia
 - studia stacjonarne (180 miejsc), niestacjonarne (360 miejsc), niestacjonarne na odległość (120 miejsc),
- Finanse i Rachunkowość
 - studia stacjonarne (180 miejsc), niestacjonarne (360 miejsc), niestacjonarne na odległość (120 miejsc),
- Bezpieczeństwo wewnętrzne
 - studia stacjonarne (180 miejsc), niestacjonarne (360 miejsc), niestacjonarne, niestacjonarne na odległość (200 miejsc),

b) studia II stopnia

- Politologia
 - studia stacjonarne (180 miejsc), niestacjonarne (360 miejsc), niestacjonarne (zjazdowe) (120 miejsc), niestacjonarne na odległość (120 miejsc),

3. Kandydaci na studia zobowiązani są złożyć w Biurze Rekrutacji następujące dokumenty

- *Studia I stopnia*
 - oryginał lub odpis świadectwa dojrzałości (w przypadku nowej matury – kserokopię świadectwa ukończenia szkoły średniej),
 - dwa zdjęcia legitymacyjne,
 - 1 zdjęcie na płycie CD w postaci cyfrowej o wymiarach 2 x 2,5 cm, 236/295 pikseli, w formacie TIF, 300 dpi,
 - kserokopia dowodu osobistego oraz książeczki wojskowej (w przypadku mężczyzn),
 - kartę zgłoszenia na studia,
 - oryginał dowodu wpłaty wpisowego do wglądu,
 - 2 egzemplarze umowy o naukę

Opłata czesnego – obowiązuje zgodnie z zarządzeniem Kanclerza WSZiB z dnia 18.06.2008 r.

- *Studia II stopnia:*
 - oryginał lub odpis świadectwa dojrzałości,
 - odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych oraz część „B” dyplomu (suplement, jeśli uczelnia taki wydaje),
 - dwa zdjęcia legitymacyjne,
 - 1 zdjęcie na płycie CD w postaci cyfrowej o wymiarach 2 x 2,5 cm, 236/295 pikseli, w formacie TIF, 300 dpi,
 - podanie i życiorys,
 - kserokopia dowodu osobistego oraz książeczki wojskowej (w przypadku mężczyzn),
 - kartę zgłoszenia na studia,

- oryginał dowodu wpłaty wpisowego do wglądu - w przypadku absolwentów WSZiB w Poznaniu oraz WSZiB w Poznaniu Filia we Wrocławiu – 100% zniżki),
 - 2 egzemplarze umowy o naukę
- Opłata czesnego – obowiązuje zgodnie z zarządzeniem Kanclerza WSZiB z dnia 18.06.2008 r.

4. Warunkiem rozpoczęcia studiów jest spełnienie warunków procesu rekrutacji i wydanie przez dziekana danego wydziału decyzji o przyjęciu na studia. W trybie odwoławczym decyzję podejmuje rektor.
5. W przypadku nieuruchomienia danego kierunku i trybu, kandydaci mają możliwość:
 - rozpoczęcia studiów w semestrze zimowym 2010/2011 na innym-uruchomionym, wybranym kierunku i trybie,
 - przeniesienia dokumentów na inne tryby lub kierunki studiów rozpoczynające się w semestrze letnim 2010/2011,
 - wycofania dokumentów wraz z wpisowym,
 - rozwiązania umowy o naukę.
6. Ustala się minimalne limity rekrutacji stanowiące podstawę do uruchomienia danego trybu studiów:

a) studia I stopnia

- Zarządzanie
 - studia stacjonarne w (minimum 60 osób), niestacjonarne (minimum 90 osób), niestacjonarne na odległość, (pod warunkiem uruchomienia studiów niestacjonarnych),
- Administracja
 - studia stacjonarne (minimum 60 osób), niestacjonarne (minimum 90 osób), niestacjonarne na odległość (pod warunkiem uruchomienia studiów niestacjonarnych),
- Politologia
 - studia stacjonarne (minimum 60 osób), niestacjonarne (minimum 90 osób), niestacjonarne na odległość (pod warunkiem uruchomienia studiów niestacjonarnych),
- Finanse i Rachunkowość
 - studia stacjonarne (minimum 60 osób), niestacjonarne (minimum 90 osób), niestacjonarne na odległość (pod warunkiem uruchomienia studiów niestacjonarnych),
- Bezpieczeństwo wewnętrzne
 - studia stacjonarne (minimum 60 osób), niestacjonarne (minimum 90), niestacjonarne na odległość (pod warunkiem uruchomienia studiów niestacjonarnych).

b) studia II stopnia

- Zarządzanie
 - studia stacjonarne (minimum 60 osób), niestacjonarne (minimum 90 miejsc), niestacjonarne (zjazdowe) (minimum 90 osób), niestacjonarne na odległość (pod warunkiem uruchomienia studiów niestacjonarnych),
- Administracja
 - studia stacjonarne (minimum 60 osób), niestacjonarne (minimum 90 osób), niestacjonarne (zjazdowe) (minimum 90 osób), niestacjonarne na odległość (pod warunkiem uruchomienia studiów niestacjonarnych),
- Politologia

- studia stacjonarne (minimum 60 osób), niestacjonarne (minimum 90 osób), niestacjonarne (zjazdowe) (minimum 90 osób), niestacjonarne na odległość (pod warunkiem uruchomienia studiów niestacjonarnych).
7. Rekrutacja poniżej limitów określonych w pkt. 6 oznacza, że dany tryb studiów nie będzie uruchomiony.
 8. Kanclerz zastrzega sobie prawo zmiany ustalonego minimalnego limitu osób, niezbędnego dla uruchomienia I semestru studiów wszystkich kierunków, poziomów i trybów (stosownie do § 11 pkt. 2 Statutu Wyższej Szkoły Zarządzania i Bankowości w Poznaniu).
 9. W przypadku uzyskania przez Uczelnię zgody na prowadzenie nowego kierunku studiów rekrutacja rozpocznie się bezpośrednio po otrzymaniu decyzji Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

Dotyczy: propozycja planu rekrutacji na studia w semestrze letnim, w roku akademickim 2010/2011

1. Rekrutacja na studia w WSZiB w Poznaniu oraz WSZiB w Poznaniu Filia we Wrocławiu, prowadzona będzie od 3 stycznia 2011 roku do 11 marca 2011 roku, z podziałem na następujące etapy:

Studia I stopnia:

I etap – od 3 stycznia 2011 r. do 28 stycznia 2011 r.

II etap – od 29 stycznia 2011 r. do 11 lutego 2011 r.

III etap – od 12 lutego 2011 r. do 4 marca 2011 r.

Studia II stopnia:

I etap – od 3 stycznia 2011 r. do 11 lutego 2011 r.

II etap – od 12 lutego 2011 r. do 25 lutego 2011 r.

III etap – od 26 lutego 2011 r. do 11 marca 2011 r.

2. Rekrutacja będzie prowadzona na następujące kierunki, poziomy i tryby studiów (ilość miejsc)

WSZiB w Poznaniu

a) **studia I stopnia**

➤ Zarządzanie

- studia niestacjonarne (220 miejsc), niestacjonarne na odległość (198 miejsc),

➤ Administracja

- studia niestacjonarne (220 miejsc), niestacjonarne na odległość (198 miejsc),

➤ Politologia

- studia niestacjonarne (220 miejsc), niestacjonarne na odległość (198 miejsc),

➤ Bezpieczeństwo wewnętrzne

- studia niestacjonarne (220 miejsc), niestacjonarne na odległość (200 miejsc),

b) studia II stopnia

- Zarządzanie
 - studia niestacjonarne (220 miejsc), niestacjonarne na odległość (198 miejsc),
- Administracja
 - studia niestacjonarne (220 miejsc), niestacjonarne na odległość (198 miejsc),

WSZiB w Poznaniu Filia we Wrocławiu

a) studia I stopnia

- Zarządzanie
 - studia niestacjonarne (220 miejsc), niestacjonarne na odległość (198 miejsc),
- Administracja
 - studia niestacjonarne (220 miejsc), niestacjonarne na odległość (198 miejsc),
- Politologia
 - studia niestacjonarne (220 miejsc), niestacjonarne na odległość (198 miejsc),
- Finanse i Rachunkowość
 - studia niestacjonarne (220 miejsc), niestacjonarne na odległość (198 miejsc),
- Bezpieczeństwo wewnętrzne
 - studia niestacjonarne (220 miejsc), niestacjonarne na odległość (198 miejsc),

b) studia II stopnia

- Politologia
 - studia niestacjonarne (220 miejsc), niestacjonarne na odległość (198 miejsc),

3. Kandydaci na studia zobowiązani są złożyć w Biurze Rekrutacji następujące dokumenty

➤ *Studia I stopnia*

- oryginał lub odpis świadectwa dojrzałości (w przypadku nowej matury – kserokopię świadectwa ukończenia szkoły średniej),
- dwa zdjęcia legitymacyjne,
- 1 zdjęcie na płycie CD w postaci cyfrowej o wymiarach 2 x 2,5 cm, 236/295 pikseli, w formacie TIF, 300 dpi,
- kserokopia dowodu osobistego oraz książeczki wojskowej (w przypadku mężczyzn),
- kartę zgłoszenia na studia,
- oryginał dowodu wpłaty wpisowego do wglądu,
- 2 egzemplarze umowy o naukę

Opłata czesnego – obowiązuje zgodnie z zarządzeniem Kanclerza WSZiB z dnia 18.06.2008 r.

➤ *Studia II stopnia:*

- oryginał lub odpis świadectwa dojrzałości,
- odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych oraz część „B” dyplomu (suplement, jeśli uczelnia taki wydaje),
- dwa zdjęcia legitymacyjne,
- 1 zdjęcie na płycie CD w postaci cyfrowej o wymiarach 2 x 2,5 cm, 236/295 pikseli, w formacie TIF, 300 dpi,
- podanie i życiorys,
- kserokopia dowodu osobistego oraz książeczki wojskowej (w przypadku mężczyzn),
- kartę zgłoszenia na studia,

- oryginał dowodu wpłaty wpisowego do wglądu - w przypadku absolwentów WSZiB w Poznaniu oraz WSZiB w Poznaniu Filia we Wrocławiu – 100% zniżki),
 - 2 egzemplarze umowy o naukę
- Opłata czesnego – obowiązuje zgodnie z zarządzeniem Kanclerza WSZiB z dnia 18.06.2008 r.

4. Warunkiem rozpoczęcia studiów jest spełnienie warunków procesu rekrutacji i wydanie przez dziekana danego wydziału decyzji o przyjęciu na studia. W trybie odwoławczym decyzję podejmuje rektor.
5. W przypadku nieuruchomienia danego kierunku i trybu, kandydaci mają możliwość:
 - rozpoczęcia studiów w semestrze letnim 2010/2011 na innym-uruchomionym, wybranym kierunku i trybie,
 - przeniesienia dokumentów na inne tryby lub kierunki studiów rozpoczynające się w semestrze zimowym 2011/2012,
 - wycofania dokumentów wraz z wpisowym,
 - rozwiązania umowy o naukę.
6. Ustala się minimalne limity rekrutacji stanowiące podstawę do uruchomienia danego trybu studiów:

a) studia I stopnia

- Zarządzanie
 - studia niestacjonarne (minimum 90 osób), niestacjonarne na odległość (pod warunkiem uruchomienia studiów niestacjonarnych),
- Administracja
 - studia niestacjonarne (minimum 90 osób), niestacjonarne na odległość (pod warunkiem uruchomienia studiów niestacjonarnych),
- Politologia
 - studia niestacjonarne (minimum 90 osób), niestacjonarne na odległość (pod warunkiem uruchomienia studiów niestacjonarnych),
- Finanse i Rachunkowość
 - studia niestacjonarne (minimum 90 osób), niestacjonarne na odległość (pod warunkiem uruchomienia studiów niestacjonarnych),
- Bezpieczeństwo wewnętrzne
 - studia niestacjonarne (minimum 90 osób), niestacjonarne na odległość (pod warunkiem uruchomienia studiów niestacjonarnych),

b) studia II stopnia

- Zarządzanie
 - studia niestacjonarne (minimum 90 osób), niestacjonarne na odległość (pod warunkiem uruchomienia studiów niestacjonarnych),
- Administracja
 - studia niestacjonarne (minimum 90 osób), niestacjonarne na odległość (pod warunkiem uruchomienia studiów niestacjonarnych),
- Politologia
 - studia niestacjonarne (minimum 90 osób), niestacjonarne na odległość (pod warunkiem uruchomienia studiów niestacjonarnych),

7. Rekrutacja poniżej limitów określonych w pkt. 6 oznacza, że dany tryb studiów nie będzie uruchomiony.
8. Kanclerz zastrzega sobie prawo zmiany ustalonego minimalnego limitu osób, niezbędnego dla uruchomienia I semestru studiów wszystkich kierunków, poziomów i trybów (stosownie do § 11 pkt. 2 Statutu Wyższej Szkoły Zarządzania i Bankowości w Poznaniu).
9. W przypadku uzyskania przez Uczelnię zgody na prowadzenie nowego kierunku studiów rekrutacja rozpocznie się bezpośrednio po otrzymaniu decyzji Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego.