

ZARZĄDZENIE nr 2
z dnia 11 stycznia 2006 r.
KANCLERZA
WYŻSZEJ SZKOŁY ZARZĄDZANIA I BANKOWOŚCI w POZNANIU
W SPRAWIE WYSOKOŚCI OPŁAT DODATKOWYCH
ZWIĄZANYCH Z TOKIEM STUDIÓW

Studenci zobowiązani są do wnoszenia opłat dodatkowych za:

1. przystąpienie do sesji egzaminacyjnej:
 - a) w trybie normalnym tzw. pierwszym podejściu – bezpłatne,
 - b) w trybie pierwszej poprawki (dotyczy to zarówno zaliczeń jak i egzaminów bez względu na ich liczbę w danej sesji egzaminacyjnej) – 150 zł – opłata jednorazowa, płatna z góry przed przystąpieniem do I poprawki,
 - c) w trybie drugiej poprawki (dotyczy to zarówno zaliczeń jak i egzaminów bez względu na ich liczbę w danej sesji egzaminacyjnej) - 200 zł – opłata jednorazowa, płatna z góry przed przystąpieniem do II poprawki,
 - d) przystąpienie do egzaminu komisyjnego – 250 zł - opłata jednorazowa, płatna z góry przed przystąpieniem do każdego z egzaminów,
2. warunkowy wpis na kolejny semestr – 250 zł – opłata jednorazowa, płatna w ciągu 7 dni od dnia otrzymania zgody na wpis warunkowy,
3. proces dyplomowania studenta - 674 zł (w tym 50 zł za dyplom) – opłata jednorazowa, płatna przed złożeniem pracy dyplomowej w dziekanacie,
4. wyznaczenie ponownego terminu egzaminu dyplomowego:
 - a) z tytułu nieusprawiedliwionego niestawienia się na egzaminie dyplomowym w pierwszym terminie – 624 zł
 - b) z tytułu niezdania egzaminu dyplomowego w pierwszym terminie – 200 złWw. opłaty są jednorazowe i płatne w ciągu 7 dni od dnia otrzymania zgody na ponowny egzamin dyplomowy
5. złożenie pracy dyplomowej po skreśleniu z listy studentów z tytułu niedotrzymania terminu złożenia ww. pracy. Wysokość opłaty uzależniona jest od dnia złożenia pracy dyplomowej w dziekanacie, tj.:
 - a) złożenie pracy dyplomowej w terminie nie dłuższym niż trzy miesiące od daty skreślenia – 250 zł
 - b) złożenie pracy dyplomowej w terminie nie dłuższym niż sześć miesięcy od daty skreślenia – 500 zł,
 - c) złożenie pracy dyplomowej w terminie nie dłuższym niż dziewięć miesięcy od daty skreślenia – 750 zł,
 - d) złożenie pracy dyplomowej w terminie nie dłuższym niż dwanaście miesięcy od daty skreślenia – opłata 1000 zł.Ww. opłaty są jednorazowe i są warunkiem przyjęcia pracy dyplomowej.
6. powtarzanie semestru z zakresu seminarium dyplomowego z powodu niezłożenia pracy dyplomowej – 750 zł,
7. urlop dziekański
 - a) na okres jednego semestru – 250 zł, opłata jednorazowa, płatna w ciągu 7 dni od daty udzielenia urlopu,
 - b) krótkoterminowy (do 3. miesięcy) – opłata 50 zł za każdy rozpoczęty miesiąc urlopu, płatny do 10. każdego miesiąca
8. ponowne wpisanie w poczet studentów (reaktywacja)– opłata administracyjna (wpisowe) – opłata jednorazowa, płatna po udzieleniu zgody na wznowienie studiów a przed ponownym podpisaniem umowy o naukę,

9. studiowanie na dodatkowym (drugim) kierunku studiów – 70% opłaty semestralnej obowiązującej dla danego trybu i semestru – opłata semestralna płatna w pięciu równych ratach, do 10. każdego miesiąca zgodnie z Regulaminem Finansowym,
10. studiowanie przez okres jednego semestru na dodatkowej specjalności – 874 zł – opłata jednorazowa, płatna w ciągu 30 dni od otrzymania zgody na powyższe,
11. studiowanie na specjalnościach zaawansowanych oraz kursach dodatkowych (np. Informatyka w zarządzaniu, BECP, Business English) – 250 zł – opłata jednorazowa, płatna w ciągu 30 dni od rozpoczęcia semestru,
12. przedmiot nadobowiązkowy na okres semestru, w przypadku gdy Uczelnia zdecyduje się uruchomić taki przedmiot – 375 zł – opłata jednorazowa, płatna przed złożeniem deklaracji uczestnictwa na zajęciach z przedmiotu nadobowiązkowego,
13. za wydanie duplikatu i zaświadczeń:
 - a) za wydanie duplikatu legitymacji, książeczki zdrowia – 50 zł
 - b) za wydanie duplikatu indeksu – 100 zł + dodatkowo od semestru III opłata podlega zwiększeniu o 50 zł za każdy semestr
 - c) za wydanie wyciągu z całego indeksu – 50 zł
 - d) za wydanie wyciągu częściowego z indeksu – 25 zł
 - e) za wydanie duplikatu dyplomu – 50 zł
 - f) za wydanie dodatkowego odpisu dyplomu – 50 zł
 - g) za wydanie dyplomu w języku obcym – 40 zł

Niniejsze Zarządzenie obowiązuje od dnia 11 stycznia 2006 r. i tym samym traci moc Zarządzenie Kanclerza z dnia 09.01.2001 r.