

**Firma szkoleniowa Akademia Menedżera ogłasza nabór
na Praktyki i Staże – LATO 2015**

**Praktykant / Stażysta
Nr PS/2015**

Obowiązki:

- Organizacja i koordynacja realizacji szkoleń i konferencji
- Pozyskiwanie i rejestracja zgłoszeń na szkolenia
- Kontakt z klientem
- Prowadzenie działalności promocyjnej szkoleń
- Tworzenie bazy klientów
- Obsługa pracy biura

Wymagania:

- Terminowość w realizacji zadań i dobra organizacja pracy
- Komunikatywność i wysoka kultura osobista
- Mile widziane doświadczenie w organizacji szkoleń i konferencji

Oferujemy ciekawą pracę w młodym zespole, możliwość rozwoju zawodowego w strukturze firmy oraz dobrą atmosferę pracy.

Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie swoich aplikacji (CV i list motywacyjny w języku polskim) wraz z klauzulą „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.97r.; Dziennik Ustaw Nr 133 Poz.883” oraz numerem referencyjnym na adres: rekrutacja@akademiamenedzera.pl

