

Getin Noble Bank S.A.

poszukuje Kandydatów/ Kandydatek do pracy na stanowisko:

Praktykant w Biurze Resources

Miejsce pracy: Wrocław – Sky Tower

Do obowiązków osób odbywających praktykę będzie należało wspomaganie Pracowników w zakresie bieżącej pracy Biura Resources, m.in.:

- administrowanie bazą kandydatów,
- wstępna analiza i selekcja aplikacji,
- emisja ogłoszeń rekrutacyjnych,
- kontakty z kandydatami,
- uczestnictwo w spotkaniach rekrutacyjnych.

Oczekiwania:

- status studenta lub absolwenta - preferowane kierunki: psychologia, socjologia, zarządzanie zasobami ludzkimi),
- dobra znajomość pakietu MS Office,
- bardzo dobra organizacja czasu pracy,
- dokładność, rzetelność, systematyczność,
- aktualne ubezpieczenie NNW.

Oferujemy:

- możliwość zdobycia doświadczenia zawodowego w młodym, dynamicznym zespole w rozwijającym się ogólnopolskim Banku,
- możliwość zdobycia wiedzy z zakresu HR,
- możliwość związania swojej ścieżki kariery zawodowej z Getin Noble Bankiem,
- list referencyjny po zakończeniu praktyki.

Praktyki są bezpłatne.

Osoby zainteresowane naszą ofertą prosimy o przesłanie CV oraz listu motywacyjnego na poniższy adres wraz z klauzulą:

„Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb aktualnych i przyszłych procesów rekrutacji prowadzonych przez jednostki z grupy kapitałowej (w rozumieniu przepisów ustawy o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz spółkach publicznych), do której należy Getin Noble Bank SA z siedzibą w Warszawie przy ul. Przyokopowej 33 (zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. O Ochronie Danych Osobowych, Dz. Ustaw z 2002 nr 101 poz. 926- tj z późn. zm.),„

praca@getinbank.pl

z dopiskiem w tytule wiadomości: **PR/BRE/WROCŁAW/WSZIB**

Informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami