



#PracaNaSerio



Prawdziwa
atmosfera



Prawdziwy
rozwój



Prawdziwa
satisfakcja



Prawdziwa
praca

Konsultant ds. obsługi korespondencji mailowej z komunikatywnym językiem niemieckim

Miejsce pracy: **Poznań**
Nr ref: **ZDE/05/2017**

Jako Konsultant będziesz odpowiedzialna/y za obsługę korespondencji mailowej i wsparcie klientów, reagując na zapytania dotyczące zakupów, reklamacji lub zwrotu produktów. Twoje zadanie będą także polegać na przetwarzaniu i ochronie danych osobowych zgodnie z obowiązującym w Polsce prawem.

Oferujemy:

- stabilne zatrudnienie na podstawie umowy o pracę
- elastyczne godziny pracy
- możliwość rozwoju umiejętności językowych
- pracę w przyjaznym środowisku, w dogodnej lokalizacji w centrum Poznania
- profesjonalne szkolenie wdrażające oraz wsparcie i pomoc przełożonego
- bony zniżkowe na zakupy
- konkursy z nagrodami, bilety na imprezy kulturalne, upominki urodzinowe

Wymagania:

- komunikatywna znajomość języka niemieckiego (B2)
- dobra znajomość obsługi komputera
- umiejętność organizacji pracy własnej
- odpowiedzialność za wykonywaną pracę oraz zaangażowanie

Jesteś zainteresowany/a? Prześlij nam swoje CV z nr. referencyjnym w temacie wiadomości na adres e-mail: rekrutacja_ns@arvato.pl

Więcej ofert: www.praca.arvato.pl

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez firmę Bertelsmann Media Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, Oddział arvato services Polska, ul. Kolejowa 150, 62-064 Plewiska k. Poznania, zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. (tekst jednolity: Dz. U. 2014 r. poz. 1182). Przyjmuję do wiadomości, że przysługuje mi prawo wglądu do treści moich danych oraz ich poprawiania.

arvato
BERTELSMANN