

Stanowisko: (nie należy używać skrótów)	ANIMATOR SPORTOWY
Kod ISCO: (należy go sprawdzić w portalu EURES)	3439
Opis stanowiska/ zakres obowiązków:	Pracodawca poszukuje animatorów, osób biorących udział w przedstawieniach oraz instruktorów sportowych (np. fitness, aerobic, step, pilates, nordic walking, tenis, tai chi i inne). Organizacja wieczornych przedstawień dla gości hotelowych (np. mini disco, bingo, zabawy i gry zespołowe, przedstawienia), taniec, śpiewanie. Praca z dziećmi, młodzieżą i dorosłymi.
Liczba etatów:	12
Miejsce zatrudnienia – kraj:	Hiszpania

#### DANE PODMIOTU OFERUJĄCEGO PRACĘ

Status: (pracodawca/ agencja pracy tymczasowej/ agencja pośrednictwa pracy)	pracodawca
Nazwa:	GARDEN HOTELS
Adres:	ul. C/Menstrals 5. Pol. C'an Matzarí., Inca., Hiszpania, tel.: 0034 971 88 400
Kraj:	Hiszpania
Telefon (z kodem kraju):	0034 971 88 400 ES
Fax:	
E-mail:	
Strona internetowa:	
Krótki opis działalności gospodarczej <sup>1</sup> :	Sieć hoteli 3 i 4 gwiazdkowych.

#### MIEJSCE PRACY<sup>ii</sup>

Lokalizacja: [siedziba główna/ filia/ siedziba pracodawcy docelowego (w przypadku agencji pracy tymczasowej)/ miejsce oddelegowania pracownika/ inne – jakie]	inna
Powód oddelegowania pracownika: [należy wypełnić wyłącznie w przypadku gdy miejsce pracy nie jest główną siedzibą/ filią/ siedzibą pracodawcy docelowego (w przypadku agencji pracy tymczasowej)]	praca w hotelach na Majorce, Minorce i Ibizie oraz w Hiszpanii kontynentalnej
Nazwa firmy:	GARDEN HOTELS
Adres:	ul. C/Menstrals 5. Pol. C'an Matzarí., Inca., Hiszpania, tel.: 0034 971 88 400
Kraj:	Hiszpania

#### WYMAGANIA

Wykształcenie:	pomaturalne/policealne	
Doświadczenie zawodowe:		
Znajomość języków:	Język 1. angielski	Poziom 1. biegły w mowie biegły w piśmie
Uprawnienia/ dyplomy/ dokumenty (np. prawo jazdy):		
Inne istotne wymagania:	dobra znajomość innego języka europejskiego (mile widziana znajomość języka hiszpańskiego, francuskiego, niemieckiego, duńskiego). Doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku lub wykształcenie taneczne mile widziane (do aplikacji można podłączyć referencje od poprzedniego pracodawcy)	

## WYNAGRODZENIE I WARUNKI ZATRUDNIENIA

Wysokość pensji brutto:	1.250,00		
Wysokość pensji netto:			
Waluta, w jakiej wypłacana jest pensja:	Euro		
Rodzaj stawki wynagrodzenia: (godzinowa/ tygodniowa/ miesięczna/ roczna/ inna)	Czasowy ze stawką miesięczną		
Premie:	brak danych		
Dodatkowe świadczenia (zakwaterowanie, wyżywienie, koszty związane ze zmianą miejsca zamieszkania, koszty podróży itp.):	wyżywienie na koszt pracodawcy, zakwaterowanie na koszt pracodawcy, pracodawca pokrywa koszty przyjazdu do Polski, wyżywienie na koszt pracodawcy, zakwaterowanie na koszt pracodawcy, Zakwaterowanie - zapewnione przez pracodawcę na terenie hotelu lub w mieszkaniach. Wyżywienie zapewnione przez pracodawcę. Możliwość zwrotu kosztów przelotów przez pracodawcę, w przypadku pracy na cały sezon. Pracodawca organizuje szkolenie przed podjęciem zatrudnienia (kwiecień 2016 r.)		
Nazwa firmy, z którą zostanie podpisana umowa:	GARDEN HOTELS		
Rodzaj umowy: (umowa o pracę, umowa zlecenia, wolontariat, praktyka zawodowa/ staż, praca zdalna, agencja pracy tymczasowej, inne):	umowa o pracę		
Wymiar czasu pracy (praca na pełen etat/ część etatu):	pełny etat		
Czas trwania umowy: (nieokreślony/ określony)	określony	Data wygaśnięcia umowy (w przypadku umowy na czas określony):	2016-10-31
Liczba godzin tygodniowo:	45,00		
Zmiany i praca w dni wolne:	Liczba godzin tygodniowo: 40-45, praca max. 6 dni w tygodniu (1 dzień w tygodniu wolny). Praca również w godzinach wieczornych i w weekendy.		
Data rozpoczęcia:	2016-05-01		
Inne informacje:	Okres pracy: 1 maj - 31 październik 2016 r., okres zatrudnienia poprzedzony szkoleniem w kwietniu 2016 r. Liczba godzin tygodniowo: 40-45, praca max. 6 dni w tygodniu (1 dzień w tygodniu wolny). Praca również w godzinach wieczornych i w weekendy.		

## SPOSÓB SKŁADANIA WNIOSKU

Wymagane dokumenty (list motywacyjny, CV itp.):	CV w języku angielskim, list motywacyjny w języku angielskim, zdjęcie całej sylwetki
Język, w którym muszą być sporządzone przedkładane dokumenty:	angielski
Do kogo należy wysłać dokumenty: (do pracodawcy/ doradcy EURES)	do doradcy EURES z WUP
Gdzie należy wysłać dokumenty: (adres, adres e-mail, nr faksu z kodem kraju itp.)	poczta elektroniczną
Dane teled adresowe doradcy EURES lub przedstawiciela pracodawcy: (nazwisko, adres, telefon, fax, e-mail itp.)	Doradca EURES z WUP w Poznaniu Amadeusz Konieczny a.konieczny@wup.poznan.pl

## DODATKOWE INFORMACJE

Oferta ważna do 22 stycznia 2016 r. Pracodawca pojawi się na rozmowach kwalifikacyjnych w Poznaniu pod koniec stycznia 2016 r. Dokładny termin i miejsce zostaną podane w terminie późniejszym.

## WAŻNOŚĆ

Data publikacji:	2015-12-16
Termin przedkładania podań o pracę / zakończenia ważności oferty:	2016-01-22

**Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami.**

### UWAGA:

1. Umowa z zagranicznym pracodawcą jest zawierana, co do zasady, zgodnie z prawem kraju zatrudnienia. Oznacza to, że wszystkie roszczenia odnośnie warunków, które obejmuje umowa, można kierować wyłącznie do odpowiedniego sądu w kraju zatrudnienia.

*EURES (Europejskie Służby Zatrudnienia) to sieć współpracy pomiędzy Komisją Europejską, Publicznymi Służbami Zatrudnienia krajów UE/ EOG oraz innych organizacji partnerskich, w celu dostarczania informacji, usług pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego dla pracodawców i pracowników chcących skorzystać z zasady wolnego przepływu osób*

Publiczne służby zatrudnienia (EURES) nie mogą pośredniczyć ani reprezentować pracownika w sądzie kraju zatrudnienia w przypadku sporu z pracodawcą.

2. Publiczne służby zatrudnienia (EURES) dokładają wszelkich starań, aby zapewnić rzetelność i wiarygodność ofert pracy zgłoszonych w lokalnym urzędzie pracy. Należy wyjaśnić, że oferta pracy została zgłoszona przez stronę trzecią i EURES nie odpowiada za ewentualne rozbieżności między warunkami pracy określonymi w ofercie pracy i warunkami oferowanymi przez potencjalnego pracodawcę.

3. Publiczne służby zatrudnienia (EURES) informują, że będą zbierać, przetwarzać i przekazywać potencjalnym pracodawcom zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych wszystkie dane osobowe dostarczone przez osoby poszukujące pracy.

<sup>i</sup> Informacje o firmie, takie jak: status prawny, sektor, typ działalności, rodzaj produktów lub świadczonych usług, data rozpoczęcia działalności gospodarczej, liczba pracowników itp.

<sup>ii</sup> Miejsce, w którym będzie wykonywana praca. Należy wypełnić w przypadku gdy:

- 1) miejsce wykonywania pracy jest inne niż siedziba podmiotu oferującego pracę,
- 2) pracę oferuje agencja pośrednictwa pracy/ agencja pracy tymczasowej.