

Sąd Okręgowy w Poznaniu
ul. Hejmowskiego 2, 61-736 Poznań

**Poszukuje osób zainteresowanych zatrudnieniem w ramach umowy na zastępstwo do Wydziałów
Orzeczniczych – na stanowisko p.o. stażysty**

Od kandydatów wymagamy:

1. Posiadania co najmniej wykształcenia średniego.
2. Bardzo dobrej znajomości technik biurowych i obsługi komputera, w tym biegłego pisania na komputerze.
3. Nieposzlakowanej opinii i wysokiego poziomu kultury osobistej.
4. Umiejętności samodzielnego myślenia.
5. Odporności na stres, komunikatywności i zaangażowania.
6. Niekaralności.

Zgłoszenie kandydata powinno zawierać:

1. Podanie i CV.
2. Oświadczenia:
 - o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - o niekaralności za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
 - zawierające informację, że przeciwko kandydatowi nie jest prowadzone postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
 - o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

Miejsce pracy: Poznań.

Proponowane wynagrodzenie zasadnicze brutto wynosi 2 000 zł.

Zakres wykonywanych zadań: zadania związane z pracą protokolanta sądowego.

Do zgłoszenia kandydaci powinni dołączyć kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, doświadczenie i kwalifikacje.

Z wybranymi kandydatami będziemy się kontaktować w przypadku pojawienia się możliwości zatrudnienia w ramach umowy na zastępstwo na czas usprawiedliwionej nieobecności pracownika.

Zgłoszenie należy przesłać na adres:

Sąd Okręgowy w Poznaniu, ul. Hejmowskiego 2, 61 - 736 Poznań
lub złożyć bezpośrednio w Oddziale Kadr Sądu Okręgowego w Poznaniu, pokój nr 3160.