

„ZACZNIJ PRZYGODĘ Z BANKOWOŚCIĄ!”

Czy wiesz, że...

- **PLUS BANK S.A.** to bank ze 100% polskim kapitałem.
- **PLUS BANK S.A.** to bank, który posiada ponad 25 letnią tradycję (w latach 1991 – 2013 był obecny na rynku, pod nazwą INVEST-BANK S.A.).
- **PLUS BANK S.A.** posiada blisko 100 Oddziałów Operacyjnych, zlokalizowanych w największych miastach Polski oraz ponad 40 Placówek Partnerskich.
- **PLUS BANK S.A.** znajduje się w jednej grupie kapitałowej ze spółkami: Plus - operator sieci komórkowej; Polsat - największa polska telewizja komercyjna; Cyfrowy Polsat - największa cyfrowa platforma satelitarna w Polsce; Teleaudio; ipla.
- **PLUS BANK S.A.** realizuje styl zarządzania oparty na osobistej odpowiedzialności i zaangażowaniu pracownika, w bardzo przyjaznej atmosferze pracy, przy wsparciu bardziej doświadczonych pracowników.
- **PLUS BANK S.A.** zapewnia swoim pracownikom wstępne szkolenia stanowiskowe i rozwój zawodowy.
- **PLUS BANK S.A.** preferuje styl zarządzania oparty na pracownikach kompetentnych i zmotywowanych wewnętrznie do działania.

Jeżeli chcesz rozwijać się razem z nami, w przyszłości zostać cenionym pracownikiem prężnie działającej instytucji finansowej złóż aplikację na stanowisko:

Praktykant w Centrum Obsługi Dokumentów

miejsce pracy: **Poznań**

Do odbywania praktyk w Centrum Obsługi Dokumentów zapraszamy studentów oraz absolwentów, którzy są zainteresowani tematyką związaną z organizacją archiwum w instytucji bankowej. Praktykant będzie uczestniczył w realizacji bieżących zadań Centrum.

Na praktyki zapraszamy studentów lub absolwentów, którzy interesują się zagadnieniami z obszaru finansów, bankowości oraz zasad organizacji archiwum.

Poszukujemy osób, które są dokładne w wykonywaniu powierzonych im zadań oraz otwarte na nową wiedzę i potrafią wykorzystać ją w praktyce.

Oferowane warunki:

- opieka merytoryczna pracownika Centrum Obsługi Dokumentów,
- ciekawe praktyki w miłym i zgranym zespole, dające możliwość rozwoju i podnoszenia kompetencji,
- elastyczny czas pracy (możliwość dopasowania czasu pracy do odbywanych zajęć),
- praktyki są bezpłatne,
- forma zatrudnienia - na podstawie porozumienia z uczelnią.

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie CV oraz listu motywacyjnego mailem
(koniecznie z nazwą stanowiska w tytule) na adres:
rekrutacja@plusbank.pl

Prosimy o dopisanie w CV następującej klauzuli: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu realizacji procesu rekrutacji przez PLUS BANK S.A. prowadzonej obecnie oraz w przyszłości. Przyjmuję do wiadomości, że moje dane osobowe będą przetwarzane przez PLUS BANK S.A. z siedzibą w Warszawie Al. Stanów Zjednoczonych 61A zgodnie z ustawą z dn. 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135, z późn. zm.). Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych jest dobrowolne, a ponadto osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.”

Osobom nadsyłającym oferty zapewniamy pełną dyskrecję. Skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.

Oferty pracy dla osób wiążących swoją karierę z sektorem bankowości prezentujemy na naszej stronie internetowej www.plusbank.pl